Nr. înreg. 6159/ 25.05.2026

Aprobată în CA al ISJ BUZĂU din 25.05.2026,
Detaliată în Comisia paritară la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Buzău din data de 25.05.2026

FIŞA DE (AUTO)EVALUARE PENTRU PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR – BIBLIOTECAR,

SESIUNEA 2026

privind acordarea gradației de merit în conformitate cu Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3919 din 14.05.2026

Criteriile de evaluare pentru perioada 01.09.2020-31.08.2025 sunt cuprinse în grila de mai jos

Numele și prenumele:.....

Funcția: ..... **Specialitatea:** .....

Vechimea în învățământ: .....

Unitatea de învățământ: .....

Calificativul obținut: 2020-2021: .....; **2021-2022:** .....; **2022-2023:** .....; **2023-2024:** .....; **2024-2025** .....;

Punctajul obținut la autoevaluare: .....;

Semnătura: .....

Punctajul obținut în urma evaluării de către consiliul consultativ al domeniului: .....

CRITERII CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE CĂTRE CANDIDAT:

- calificativul „*Foarte Bine*" obținut în fiecare an școlar încheiat din perioada evaluată;
- vechime efectivă în învățământul preuniversitar de peste 5 ani;

Perioada evaluată: **1 septembrie 2020 – 31 august 2025**

Un document justificativ poate fi evaluat şi punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare (nu se înregistrează același document la mai multe criterii/subcriterii).

Nr. crt.	Criteriile generale/ subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj auto-evaluare	Documente *(candidat)	Pagina *(candidat)	Punctaj evaluare **(comisie)	Justificare acordare punctaj	Observații	Punctaj contestații **(comisie)
(0)	*(1)*	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*	*(8)*	*(9)*
1.	**Criteriul privind promovarea cărții și lecturii**	**70 p**							
a.	Organizarea de concursuri si festivaluri la nivel internațional, național sau interjudețean; organizarea de spectacole, simpozioane la nivel internațional, național ori interjudețean incluse in programul de activități si in calendarul inspectoratelor școlare/MEC, certificate prin diplome sau adeverințe (10 PUNCTE CONCURSURI ȘI FESTIVALURI – internațional/național/județean/local, câte 2,5 puncte pentru fiecare nivel. Se punctează maxim 5 activități) (10 PUNCTE SPECTACOLE ȘI SIMPOZIOANE - internațional/național/județean/local, câte 2,5 puncte pentru fiecare nivel. Se punctează maxim 5 activități) *Punctajul pentru fiecare rezultat se acordă în baza deciziei/ adeverinței/ diplomei însoțită de extrasul documentului care atestă activitatea, aprobat/avizat de MEC/ISJ /directorul unității de învățământ. Se vor prezenta decizii emise de conducătorul unității de învățământ.*	20 p							
b.	Organizarea de expoziții de carte *Punctajul pentru fiecare rezultat se acordă în baza deciziei/ adeverinței/ diplomei însoțită de extrasul*	6 p							

	documentului care atestă activitatea, aprobat/avizat de MEC/ISJ /directorul unității de învățământ. Se vor prezenta decizii emise de conducătorul unității de învățământ.								
c.	Coordonarea de programe educative școlare și extrașcolare sau îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor cu tematică educațională *programe educative școlare și extrașcolare/parteneriate cu CCD Buzău - 5 puncte *îndrumare/ membru colectiv redacțional revista educațională – 5 puncte	10 p							
d.	Activitate dovedită în cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară (participarea la acțiuni de prevenire a consumului de droguri, a violenței în școală și a bullying-ului, dar și a altor situații de risc, participarea la sesiuni de informare/parteneriate cu CCD Buzău) *Punctajul pentru fiecare rezultat se acordă în baza deciziei/ adeverinței/ diplomei însoțită de extrasul documentului care atestă activitatea, aprobat/avizat de MEC/ISJ /directorul unității de învățământ. Se vor prezenta decizii emise de conducătorul unității de învățământ.*	10 p							
e.	Crearea de bloguri, forumuri și alte instrumente virtuale pentru comunicare și promovarea cărții – 4 puncte Contribuție la digitalizarea bibliotecii școlare (volume scanate/fișe electronice de lectură, etc) – 3 puncte	7 p							

	Punctajul pentru fiecare rezultat se acordă în baza deciziei/ adeverinței/ diplomei însoțită de extrasul documentului care atestă activitatea, aprobat/avizat de MEC/ISJ /directorul unității de învățământ. Se vor prezenta decizii emise de conducătorul unității de învățământ.								
f.	Participarea la conferințe naționale și internaționale privind promovarea cărții *Punctajul pentru fiecare rezultat se acordă în baza deciziei/ adeverinței/ diplomei însoțită de extrasul documentului care atestă activitatea, aprobat/avizat de MEC/ISJ /directorul unității de învățământ. Se vor prezenta decizii emise de conducătorul unității de învățământ.*	7 p							
g.	Participarea la dezbateri, conferințe, ateliere naționale și internaționale privind publicații din domeniul educațional (manuale școlare, auxiliare didactice, lucrări de îndrumare metodică) *Punctajul pentru fiecare rezultat se acordă în baza deciziei/ adeverinței/ diplomei însoțită de extrasul documentului care atestă activitatea, aprobat/avizat de MEC/ISJ /directorul unității de învățământ. Se vor prezenta decizii emise de conducătorul unității de învățământ.*	5 p							
h.	Organizarea de activități extrașcolare de promovare a cărții și de dezvoltare a competențelor infodocumentare (cenacluri, activități de lectură, cercuri de lectură, activități în parteneriat cu CCD Buzău) *Punctajul pentru fiecare rezultat se acordă în baza deciziei/ adeverinței/ diplomei însoțită de extrasul documentului care atestă activitatea, aprobat/avizat de MEC/ISJ /directorul unității de învățământ. Se vor prezenta decizii emise de conducătorul unității de învățământ.*	5 p							

2.	**Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea în domeniul biblioteconomiei și a cercetării infodocumentare**	**50 p**							
a.	Elaborare de cărți și lucrări științifice publicate în domeniul educației, înregistrate cu ISBN	10 p							
b.	Activitate de formator in formarea continuă a personalului din învățământ; *Punctajul pentru fiecare rezultat se acordă în baza deciziei/ adeverinței/ diplomei însoțită de extrasul documentului care atestă activitatea, aprobat/avizat de MEC/ISJ /directorul unității de învățământ. Se vor prezenta decizii emise de conducătorul unității de învățământ.*	6 p							
c.	Participarea ca membru în echipa de elaborare și implementare de programe de formare, acreditate, avizate de Ministerul Educației și Cercetării *Punctajul pentru fiecare rezultat se acordă în baza deciziei/ adeverinței/ diplomei însoțită de extrasul documentului care atestă activitatea, aprobat/avizat de MEC/ISJ /directorul unității de învățământ. Se vor prezenta decizii emise de conducătorul unității de învățământ.*	8 p							

d.	Participarea cu comunicări la simpozioane naționale si /sau internaționale, contribuții la cercetări științifice în specialitate sau în domeniul problematicii învățământului și educației, atestată prin publicații înregistrate cu ISBN/ISSN; *Punctajul pentru fiecare rezultat se acordă în baza deciziei/ adeverinței/ diplomei însoțită de extrasul documentului care atestă activitatea, aprobat/avizat de MEC/ISJ /directorul unității de învățământ. Se vor prezenta decizii emise de conducătorul unității de învățământ*	8 p							
e.	Activitate în calitate de membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator cerc pedagogic; activitate sindicală , comisie paritară 1p/ an/ activitate sindicală/ comisie paritară *Punctajul pentru fiecare rezultat se acordă în baza deciziei/ adeverinței/ diplomei însoțită de extrasul documentului care atestă activitatea, aprobat/avizat de MEC/ISJ /directorul unității de învățământ. Se vor prezenta decizii emise de conducătorul unității de învățământ.*	6 p							
f.	Organizarea de activități metodice în cadrul cercului metodic al bibliotecarilor școlari, *Punctajul pentru fiecare rezultat se acordă în baza deciziei/ adeverinței/ diplomei însoțită de extrasul documentului care atestă activitatea, aprobat/avizat de MEC/ISJ /directorul unității de învățământ. Se vor prezenta decizii emise de conducătorul unității de învățământ.*	12 p							
3.	**Criteriul privind participarea la proiecte și programe educaționale**	**18 p**							

a.	Proiecte europene, proiecte internaționale care au ca obiective performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor si abilităților elevilor, educația civică, educația complementară, formarea personalității elevilor, dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare, dezvoltarea profesională a cadrelor didactice;	2 p							
	Punctajul pentru fiecare rezultat se acordă în baza deciziei/ adeverinței/ diplomei însoțită de extrasul documentului care atestă activitatea, aprobat/avizat de MEC/ISJ /directorul unității de învățământ. Se vor prezenta decizii emise de conducătorul unității de învățământ.								
b.	Participarea la activitățile din cadrul cercului metodic al bibliotecarilor școlari/activități metodice organizate de CCD Buzău *Punctajul pentru fiecare rezultat se acordă în baza deciziei/ adeverinței/ diplomei însoțită de extrasul documentului care atestă activitatea, aprobat/avizat de MEC/ISJ /directorul unității de învățământ. Se vor prezenta decizii emise de conducătorul unității de învățământ.*	6 p							
c.	Participarea la programe de formare și perfecționare avizate MEC Min. 30 credite *Punctajul pentru fiecare rezultat se acordă în baza deciziei/ adeverinței/ diplomei însoțită de extrasul documentului care atestă activitatea, aprobat/avizat de MEC/ISJ /directorul unității de învățământ. Se vor prezenta decizii emise de conducătorul unității de învățământ.*	6 p							

d.	Acțiuni de voluntariat în vederea promovării valorilor culturii în rândul elevilor *Punctajul pentru fiecare rezultat se acordă în baza deciziei/ adeverinței/ diplomei însoțită de extrasul documentului care atestă activitatea, aprobat/avizat de MEC/ISJ /directorul unității de învățământ. Se vor prezenta decizii emise de conducătorul unității de învățământ.*	4 p							
4.	**Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională**	**12 p**							
a.	Atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, programe, proiecte educaționale, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității instituției și a procesului de predare-învățare-evaluare, a bazei didactico-materiale. *Punctajul pentru fiecare rezultat se acordă în baza deciziei/ adeverinței/ diplomei însoțită de extrasul documentului care atestă activitatea, aprobat/avizat de MEC/ISJ /directorul unității de învățământ. Se vor prezenta decizii emise de conducătorul unității de învățământ.*	6 p							
b.	Realizarea de proiecte extracurriculare, cu finanțare extrabugetară, având drept obiectiv creșterea calității procesului de învățământ. 2p/proiect/an	6 p							
	TOTAL PUNCTAJ	**150**							

NOTĂ:

- În evaluarea activității, conform criteriilor din **Metodologia privind acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2026**, Anexă la O.M.E. 3919/14.05.2026, se va respecta punctajul maxim acordat fiecărui criteriu.

- Toate punctele acordate la autoevaluare se vor justifica prin acte doveditoare în copie conform cu originalul si toate paginile vor fi numerotate.

- Actele doveditoare atașate vor fi NUMAI cele corespunzătoare perioadei evaluate, menționată (1 septembrie 2020 - 31 august 2025) pe fișa de (auto) evaluare.

- Personalul didactic auxiliar care, în perioada 1 septembrie 2020 - 31 august 2025, a avut contractul de muncă suspendat este evaluat doar pentru perioada în care și-a desfășurat activitatea, din intervalul 1 septembrie 2020 - 31 august 2025, precum și pentru o perioadă corespunzătoare duratei suspendării, anterioară intervalului mai sus menționat, astfel încât să se asigure evaluarea efectivă pe o perioadă de 5 ani. În acest caz, perioada evaluată din afara intervalului 1 septembrie 2020 - 31 august 2025 se stabilește astfel încât să nu fi fost luată în considerare la acordarea unei alte gradații de merit. În cazul în care nu se pot constitui în acest mod cei cinci ani necesari evaluării, personalul respectiv este evaluat doar pentru perioada în care și-a desfășurat activitatea, din intervalul 1 septembrie 2020 - 31 august 2025 (conform Art.5 (b) secțiunea a 2-a din Metodologie).

- **Raportul de activitate pentru perioada evaluată trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar.**

- Candidații au obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosarierea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor. **Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării.**

- Nu se vor lua în considerare adeverințele fără număr de înregistrare.

- Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.

- După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.

- Dosarele vor fi însoțite de opis, în două exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității/instituției de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente.
- **Punctaj minim - 75 puncte** (conform Art.7 (5) din Metodologie).

AUTOEVALUARE :_____PUNCTE **Semnătura candidatului,**

EVALUARE ISJ BUZĂU:_____PUNCTE

Numele și prenumele		**Semnătura**
Membru Consiliul consultativ		
Inspector școlar/ Coordonator		
Observator sindical 1		
Observator sindical 2		
Observator sindical 3		
Președintele comisiei de evaluare		

Data .....

EVALUARE COMISIE DE CONTESTAȚII:_____PUNCTE

Numele și prenumele		**Semnătura**
Membru Consiliul consultativ		
Inspector școlar/ Coordonator		
Observator sindical 1		
Observator sindical 2		
Observator sindical 3		
Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor		

Data .....